

DECRETO Nº 381 DEL 10/11/27

## IL DIRETTORE

VISTO il Decreto Legislativo 22.01.2004, n. 42 recante il "Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio";

VISTO il DPR 27.02.2003 n. 97 concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge n. 70/1975;

VISTO il DPR 29.05.2003 n. 240 concernente il funzionamento amministrativo contabile e la disciplina del servizio di cassa degli Istituti dotati di autonomia gestionale;

VISTO il Decreto Legislativo n. 81/2008 "Testo coordinato con il Decreto Legislativo 3 agosto 2009, n. 106 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

VISTO il Decreto Legislativo n. 50/2016 ed in particolare l'art. 216;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

VISTO il D.M. 11.10.2013 n.161 del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo "Regolamento recante norme per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 92, commi 5 e 6, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163" per le parti ancora applicabili;

VISTO il D.P.C.M. n.171 del 29/08/2014;

VISTO il D.M. del 23/12/2014;

VISTO il DDG Musei Rep. n. 260 del 29/04/2016;

VISTA la nota della Direzione Generale Musei - Servizio I, prot. 10371 del 04/10/2017 cl 22.07.01/90 acquisita al protocollo del Museo di Capodimonte al n° 3041 del 04/10/2017 cl 22.07.01/3.2 con la quale venia comunicata l'approvazione del bilancio di previsione 2017;

CONSIDERATA la necessità di provvedere con la massima urgenza in occasione della mostra "Carta Bianca" alla tinteggiatura delle sale interessate dalla manifestazione;

## **DECRETA**

il conferimento dell'incarico di Responsabile del Procedimento, dell'intervento in epigrafe, per l'importo complessivo di € 45'000,00 a valere sul Cap. 1.1.3.155 "Manutenzione ordinaria immobili, al Funzionario delle Tecnologie Geom. Andrea Nicola Pasquale Corvino in servizio presso questo Istituto autonomo.

Il Responsabile del Procedimento ha il compito di curare tutti gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dal D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s. m. i., in quanto compatibili, di richiedere il CIG, di assolvere agli obblighi di informazione all'ANAC e di vigilare su tutti gli adempimenti dell'affidamento e dell'esecuzione dell'intervento previsti dalla normativa vigente in materia.

1 0 NOV. 2017



